

План контрольной деятельности образовательной деятельности
МКУ ДО Дома детского творчества г.Лузы Кировской области
на 2024 – 2025 учебный год

сроки	Содержание	Вид контроля	Форма контроля	Метод контроля	Способы подведения итогов	ответственный
сентябрь	Комплектование учебных групп, распределение нагрузки, штатное расписание	Тематический, коллективный	входной	Изучение документов, собеседование	Учебный план, расписание, тарификационный список	Пономарева М.С.
	Разработка дополнительных общеразвивающих программ	Фронтальный, административный	обзорный	Проверка документов	Педагогический совет, образовательная программа	Пономарева М.С.
октябрь	Ведение журналов учета рабочего времени педагогов	Фронтальный, административный	обзорный, периодический	Проверка документов	Совещание при директоре	Пономарева М.С.
	Посещаемость занятий в группах	Тематический коллективный	периодический	Проверка документов, наблюдение	Совещание при директоре	Пономарева М.С.
ноябрь	Вовлеченность в деятельность объединений детей разных социальных групп	Тематический, коллективный	периодический	Проверка документов, посещение занятий	Аналитическая справка	Пономарева М.С.
	Посещаемость занятий в группах	Тематический коллективный	периодический	Проверка документов, наблюдение	Аналитическая справка	Пономарева М.С.
декабрь	Соблюдение техники безопасности в учебных кабинетах	Тематический коллективный	периодический	Наблюдение, собеседование	Аналитическая справка	Пономарева М.С.
январь	Выполнение плана культурно – массовых мероприятий.	Тематический административный	текущий	Проверка документов	Педагогический совет	Пономарева М.С.
	Реализация дополнительных общеразвивающих программ за 1 полугодие	Фронтальный, административный	промежуточный	Проверка документов	Совещание при директоре	Пономарева М.С.

февраль	Посещаемость занятий объединений	Тематический коллективный	периодический	наблюдение	Аналитическая справка	Пономарева М.С.
	Работа с родителями по сохранению контингента обучающихся	Тематический обзорный	Текущий эпизодический	собеседование	Справка - отчет	Пономарева М.С.
апрель	Выполнение плана культурно – массовых мероприятий	Тематический административный	текущий	Проверка документов	Совещание при директоре	Пономарева М.С.
	Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг	Тематический административный	Текущий эпизодический	Проверка документов, анкетирование	Аналитическая справка, родительское собрание	Пономарева М.С.
май	Реализация дополнительных общеразвивающих программ за 2 полугодие	Фронтальный административный	Текущий, итоговый	Проверка документов	Итоговый педагогический совет, годовой отчет	Пономарева М.С.
	Ведение журналов учета рабочего времени ПДО	Тематический административный	Периодический, обзорный	Проверка документов	Справка – отчет, совещание при директоре	Пономарева М.С.
	Работа над темой самообразования	Тематический фронтальный	эпизодический	Проверка документов, собеседование	Аналитическая справка, педсовет	Пономарева М.С.

Посещение занятий – 1 раз в месяц